

Consulta il catalogo completo su  
<https://www.optimasolutions.it/corsi-a-catalogo/>



## CORSO PRESENTAZIONI EFFICACI

### INFORMAZIONI SUL CORSO



**Durata**  
2 giorni



**Dedicato a**  
Impiegati,  
Liberi  
professionisti



**Erogazione**  
online



**Livello**  
Base



**Attestato**  
Frequenza



**Area Tematica**  
Documenti,  
Presentazioni

### OBIETTIVI DEL CORSO

Creare una presentazione che possa raggiungere gli obiettivi di comunicazione.

### PREREQUISITI

Conoscenza PowerPoint o simili.

**RICHIEDI LA CONSULENZA DI UN NOSTRO ESPERTO**

Chiama il 049 807.1490 oppure scrivi a [corsi@optimasolutions.it](mailto:corsi@optimasolutions.it)

# PROGRAMMA DEL CORSO

## PRESENTAZIONI EFFICACI

### 1° Giornata

- Comunicare a bassa risoluzione
- Sequenzialità e temporalità
- Cognitivo ed emozionale
- La non saturazione
- Errori, orrori e luoghi comuni
- Errori tipici
- Abbagli comuni
- Architettura, audience, scopi
- Audience
- Pensare per piramidi
- Variare gli argomenti
- Capitoli e segnaletica
- Il template e le basi della presentazione
- Spazi e sfondi
- Indicatori di contesto
- Concept e stile
- Darsi uno standard
- Coerenza semiotica
- Uniformità grafico – testuale
- Colori

## 2° Giornata

- I testi: editing e scrittura
- Punti di ancoraggio
- Lo stile
- Pensare visuale: l'uso delle immagini
- Uso delle immagini
- Regole
- Grafica, grafici, tabelle
- Semplicità
- Grafici, tabelle e processi
- Piccoli trucchi che fanno la differenza
- Schema diapositiva
- Animazioni e suoni
- Forme
- Testo e gesto: il rapporto tra oralità e scrittura
- Non leggere ma comunicare
- Slide e lavagna
- Gestione della platea